



Ministero degli Affari Esteri
e della Cooperazione Internazionale

**Direzione Generale per la Diplomazia
pubblica e culturale
Ufficio IV**

MESSAGGIO

Oggetto: CONTRIBUTI A UNIVERSITÀ STRANIERE PER CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DESTINATI A DOCENTI DI LINGUA ITALIANA OPERANTI NELLE UNIVERSITÀ STRANIERE (A VALERE SUL CAP. 2619/3 E.F. 2024)

Con il presente messaggio si forniscono le indicazioni operative per la presentazione delle richieste di contributi sul Cap. 2619 p.g. 3, riferiti all'E.F. 2024 e finalizzati alla promozione della lingua e della cultura italiana nelle **università** straniere attraverso l'organizzazione di corsi di formazione e aggiornamento destinati ai docenti di lingua italiana operanti nelle università straniere.

Analoghi contributi destinati alle istituzioni scolastiche straniere non universitarie - di competenza dell'Ufficio V di questa Direzione Generale - sono oggetto di separata comunicazione.

1. I contributi di cui sopra vengono concessi a istituzioni universitarie pubbliche e private operanti nel territorio di competenza, che ne facciano richiesta attraverso le Rappresentanze diplomatiche.

La richiesta di contributi avanzata all'Ufficio IV dovrà prevedere corsi di formazione destinati a docenti di lingua italiana in servizio nelle università locali. Laddove l'utenza sia mista, inclusiva di docenti che prestano servizio sia nelle scuole che nelle Università, si vorrà indirizzare la richiesta all'Ufficio IV se i frequentatori del corso siano provenienti in prevalenza dalle università, all'Ufficio V qualora l'utenza sia proveniente in prevalenza dalle scuole.

2. Le richieste di concessione di contributo dovranno essere inviate allo scrivente Ufficio **esclusivamente tramite messaggistica** dall'Ambasciata competente per territorio **entro il 29 marzo 2024**.

Qualora il numero degli allegati fosse particolarmente elevato, gli stessi - raggruppati in cartelle secondo quanto indicato nelle istruzioni allegate a questo messaggio - potranno essere trasmessi tramite la piattaforma MAECI Transfer, inserendo il link nel testo del messaggio.

Non saranno accettati allegati trasmessi tramite altri mezzi, come PEC o WeTransfer, onde evitare il rischio di dispersione e perdita della documentazione che l'utilizzo di più canali inevitabilmente implica.

3. Si sarà grati a codeste Sedi se vorranno riscontrare il presente Messaggio **unicamente** con gli allegati riferiti all'oggetto. I contributi a valere sul cap. 2619 p.g. 2, per il sostegno delle cattedre universitarie di lingua italiana, sono oggetto di separato messaggio di questo Ufficio e le relative richieste dovranno essere trasmesse con apposito messaggio. Non verranno pertanto prese in considerazione comunicazioni comprensive di richieste di contributo a valere sia sul p.g. 2 che sul p.g. 3.

Si prega di specificare nel Messaggio di trasmissione il nominativo e i recapiti del referente incaricato di seguire l'iter delle richieste di contributo di cui trattasi.

4. Nel ricordare i compiti di vigilanza e monitoraggio sul corretto utilizzo dei contributi in capo a codeste Sedi, si raccomanda lo scrupoloso rispetto delle indicazioni contenute nel presente messaggio e nelle istruzioni allegate, la **corretta e integrale** compilazione dei formulari e, previo attento controllo della documentazione predisposta, la sollecita trasmissione al Ministero, onde garantire l'efficacia e la tempestività delle operazioni di assegnazione.

Si sottolinea l'importanza del **rispetto della modulistica e delle scadenze indicate** nel presente messaggio affinché l'Ufficio possa esaminare le richieste ed elaborare un piano di riparto che consenta alle università interessate di ricevere i contributi quanto prima. Allo stesso modo si sottolinea che **è necessario un riscontro puntuale di tutte le Sedi interessate per evitare che le richieste non inviate entro i termini possano ritardare l'elaborazione del predetto piano di riparto, comportando un disagio per l'intera Rete**. Conseguentemente, l'Ufficio si riserva la facoltà di respingere le richieste trasmesse oltre la scadenza fissata.

Si ricorda altresì che, i contributi concessi per corsi di formazione e aggiornamento docenti devono essere utilizzati entro la conclusione delle attività dell'Anno Accademico di riferimento.

A titolo di esempio, i contributi concessi nell'E.F. 2024 dovranno essere utilizzati dagli atenei entro la conclusione delle attività dell'A.A. 2024-25 (declinato in base al calendario, boreale o australe, adottato dai singoli atenei).

5. A seguito dell'avvenuta erogazione dei contributi alle università assegnatarie, codeste Sedi sono pregate di darne cortese comunicazione tramite messaggistica a questo Ufficio, specificando l'importo versato.

Qualora si rendesse necessario il versamento totale o parziale dei contributi inutilizzati al CCVT, si sarà altresì grati per una cortese comunicazione a questo Ufficio, tramite messaggistica, dell'avvenuto versamento, precisando anche in questo caso l'importo di cui trattasi.

Per indicazioni dettagliate si raccomanda nuovamente l'attenta consultazione delle istruzioni allegate al presente messaggio.

Si segnala inoltre che lo scrivente Ufficio intende organizzare degli incontri in VTC, suddivisi per area geografica (Africa e Medio Oriente, Americhe, Asia, Oceania, Europa), per fornire chiarimenti e approfondimenti sul funzionamento dei contributi in parola e sulla corretta compilazione dei formulari. Al fine di poter organizzare gli incontri in tempi utili prima della scadenza per la presentazione delle richieste di contributo, le Sedi potranno comunicare l'interesse a partecipare inviando una mail all'indirizzo di posta elettronica dqdp-04.linguaitaliana@esteri.it **entro il 19 febbraio 2024**, anticipando nella comunicazione l'argomento sul quale si chiederanno chiarimenti e/o approfondimenti. I link alle VTC verranno comunicati per e-mail alle Sedi che avranno segnalato la propria adesione.

Per qualsiasi chiarimento sulla compilazione e sulla trasmissione dei documenti si potrà contattare la referente presso lo scrivente Ufficio, Chiara Albini - chiara.albini@esteri.it.

Si ringraziano codeste Sedi per la cortese collaborazione.

Firma
Min. Plen. Filippo La Rosa
Direttore Centrale per la promozione
della cultura e della lingua italiana